

唐山众创空间科技孵化器有限公司文件

(2016) 6 号

唐山中小企业融媒体中心服务平台 安全保卫制度

为进一步加强唐山中小企业融媒体中心服务平台的安全管理，努力做好防事故、保安全工作，确保公司各项工作的正常运转，特制定公司安全保卫制度如下：

一、唐山中小企业融媒体中心服务平台工作人员须认真负责接待工作。对来往的陌生人员要主动查询，有效制止与工作无关的人员上楼。全体员工必须增强安全意识，提高警惕，发现可疑人员要主动盘问，发现可疑情况要及时向行政综合科报告。

二、做好内部防范工作。各公司应在每天下班前整理好本办公室内务，关好门窗、电灯、空调和办公自动化设备，要妥善保管重要文件、印鉴和贵重物品。严格遵守现金管理制度，严禁现金留放在办公室。非工作人员不准配制办公室钥匙，毕业人员应及时将钥匙交回众创空间工作人员处。

三、切实增强防火意识，严禁在生产区域内吸烟、动用明火及堆放易燃易爆物品；严禁个人使用或破坏各种消防设备（消防栓、消防箱、灭火器等）熟练掌握各种消防器材和熟知存置位置；根据火种能明确使用相应的器材：油类及化学物品可干粉、清水泡沫、二氧化碳灭火器；电器类使用二氧化碳、卤化烷灭火器。

四、注意安全用电。

五、全面落实安全责任。各公司负责人是各公司安全防范工作的主要责任人，每位员工对安全防范工作都负有直接责任。因防范不力而发生安全事故要追究直接人和责任人的安全责任。对经常在创业基地内进行工作的人员进行安全教育，对新入孵企业员工要认真进行安全培训，执行“先培训，后上岗”的规定。

六、双休日、节假日严格执行值班制度。值班人员做好记录，落实日常安全措施和负责对意外事故的及时报告处理。值班时间不准擅离职守，因玩忽职守，

造成重大损失的，要严肃查处。对造成损失的，由责任人个人全额赔偿。值班期间必须保证电话和手机通讯畅通。

七、加强内部安全的硬件设施建设。配备消防灭火器；及时检修、更换损坏或陈旧的用电线路、开关及照明灯具。

八、加强与街办、综治办在治安安全工作上的协作，加强与公安派出所的工作联系，及时通报有关情况，严格执行案件和治安灾害事故的报告制度，协助公安机关查处与本创业孵化基地有关的案件和治安灾害事故。

九、唐山中小企业融媒体服务平台拥有最终解释权解释。

